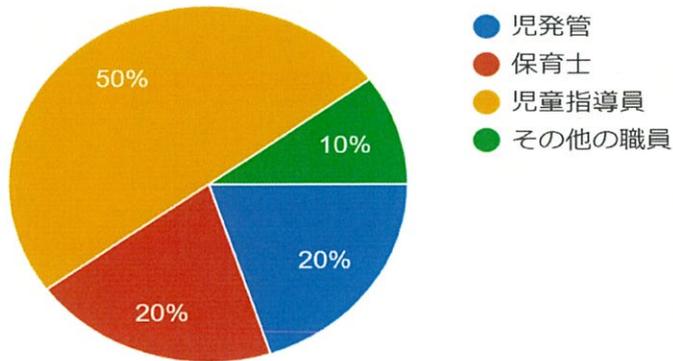
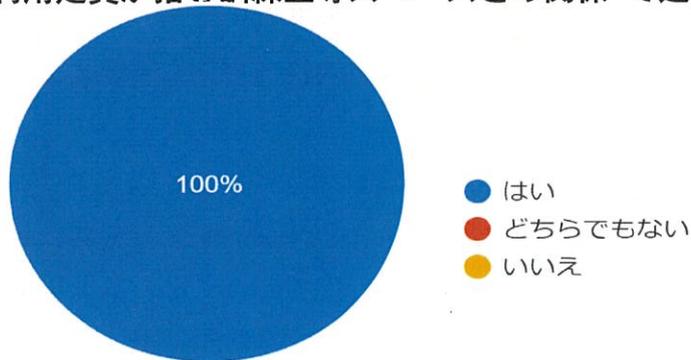


## ドルチェ 事業所評価 まとめ

### 役職・職名など該当するものをチェック



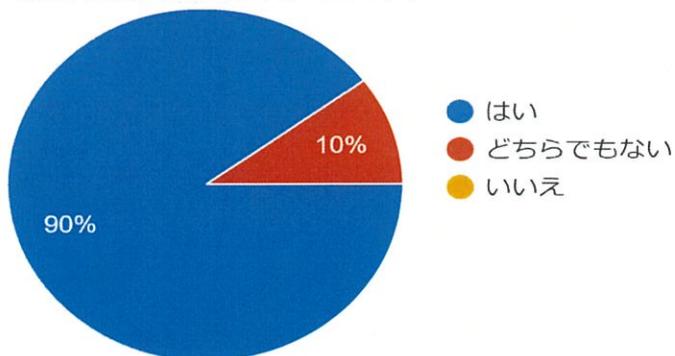
### ① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係 で適切であるか



#### ①の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・利用児に合わせて使用している
- ・人数や利用者に合わせて、常に連絡を取り合っている。
- ・個室の利用
- ・居室の人数を調整し、安全に過ごすことが出来るように配慮している。

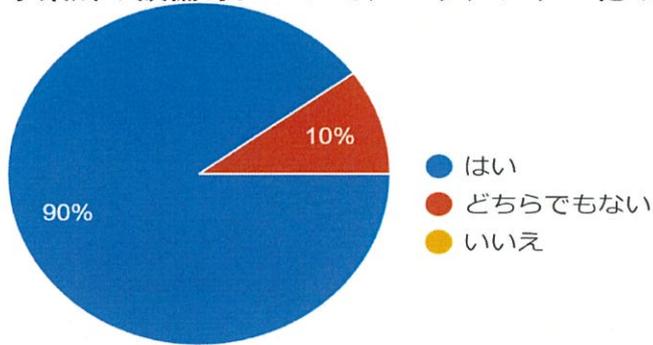
### ② 職員の配置数は適切であるか



#### ②の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・利用児に合わせて配置されている
- ・人数が足りない場面では、マルカートさんから応援を頂いている。

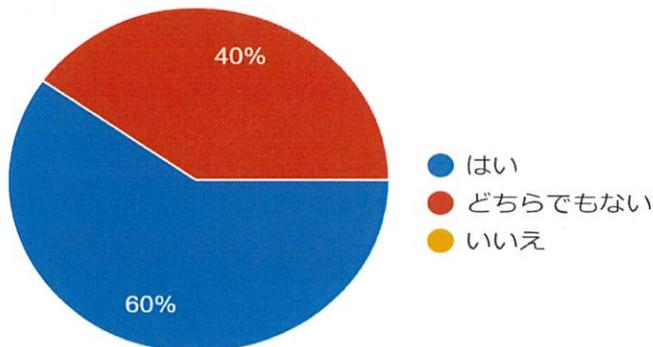
③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか



③の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・段差も無くスムーズに利用出来る
- ・段差等なく、安全に過ごすことができています。

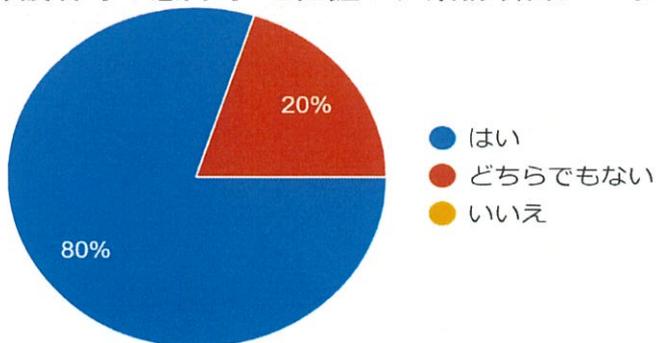
④ 業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか



④の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・個々に合わせ短期改善目標と長期改善目標で達成感に配慮している
- ・ミーティングを行い、前日の様子や意見を共有している。

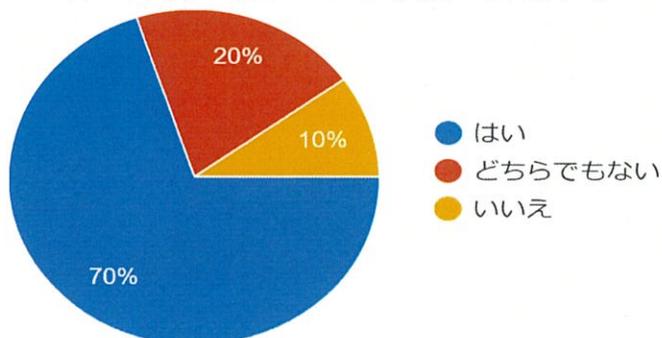
⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか



⑤の改善目標、工夫している点など記入してください。

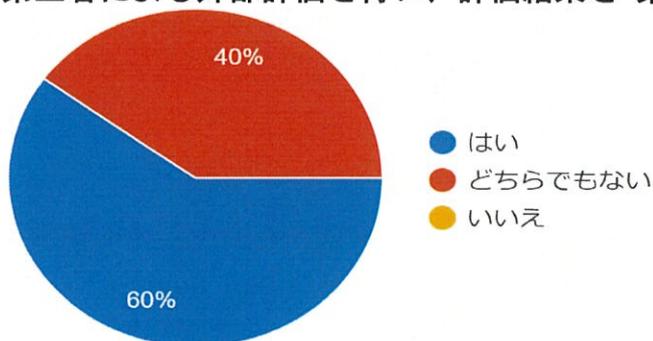
- ・会議で共有理解している
- ・日頃から保護者とのコミュニケーションを大切にしている。

⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか



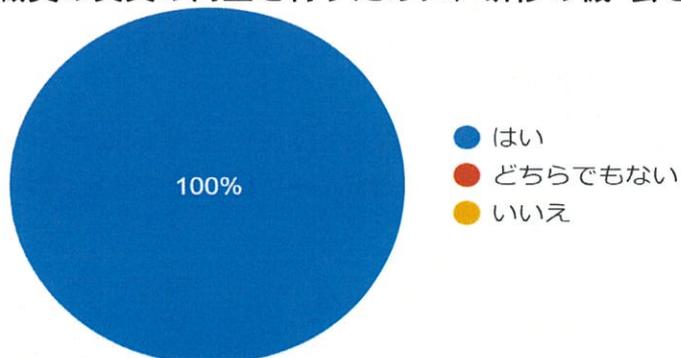
⑥の改善目標、工夫している点など記入してください。  
回答なし

⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか



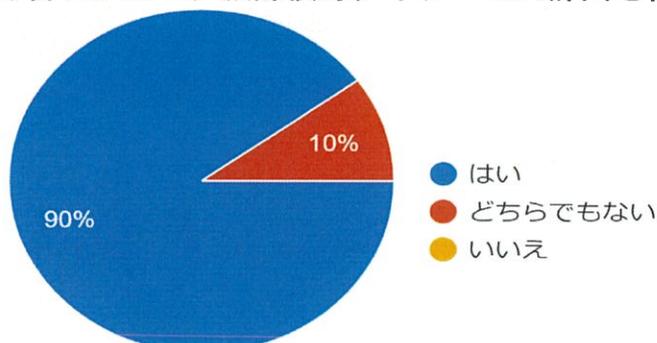
⑦の改善目標、工夫している点など記入してください。  
・第三者がドルチェに対して評価をする機会がない。

⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか



⑧の改善目標、工夫している点など記入してください。  
・研修、講演等多く参加出来る機会が有る  
・施設内、外の研修に参加できる機会が設けられています。  
・放課後連の研修に積極的に参加している。

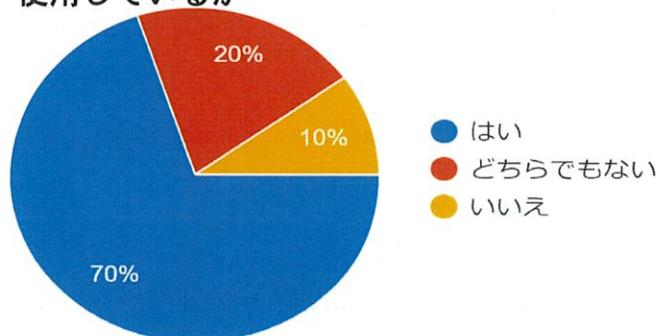
⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者の ニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか



⑨の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・子ども主体ながらも保護者の希望を理解し会議で改善目標と対応を皆で共有している
- ・本人や保護者とのコミュニケーションからニーズを引き出すことができるように努めている。

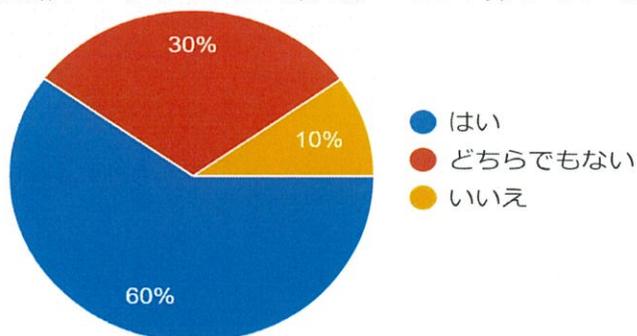
⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか



⑩の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・すり合わせを行っている
- ・個々の関りの中、保護者とのコミュニケーション内でアセスメントを行っていることが多く、標準化されたアセスメントツールは使用していない。

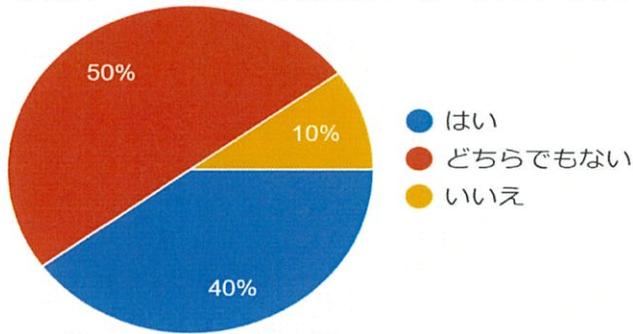
⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか



⑪の改善目標、工夫している点など記入してください。

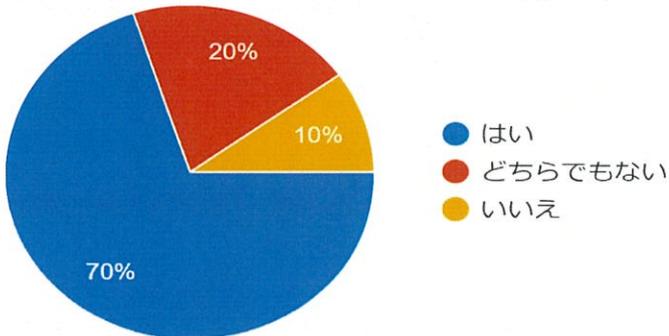
- ・議題に取り上げ意見を元に行っている
- ・スタッフ会議などで、行事の内容を検討している。

⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか



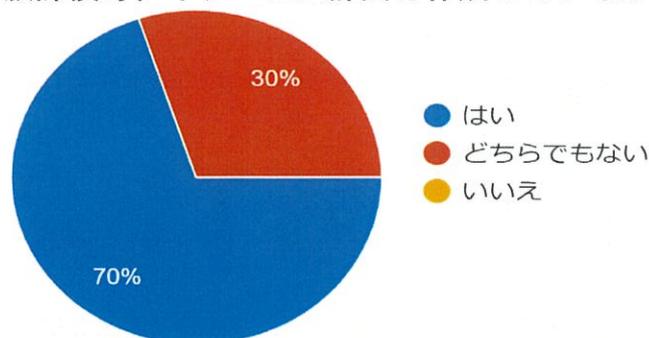
- ⑫の改善目標、工夫している点など記入してください。
- ・その都度良かった点悪かった点を話し、より良い活動に繋げている
  - ・コロナ渦が明け、少しずつ新しい活動にチャレンジしている。

⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか



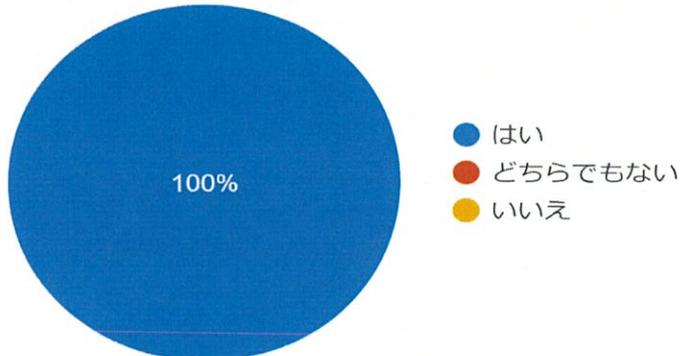
- ⑬の改善目標、工夫している点など記入してください。
- ・休日、長期には普段出来ないことを計画し行っている
  - ・その日、その時間に何が出来るかを検討しながら実施している。

⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか



- ⑭の改善目標、工夫している点など記入してください。
- ・集団で活動しながらも、個々にも配慮出来る様にしている
  - ・5領域を意識した計画を作成している。

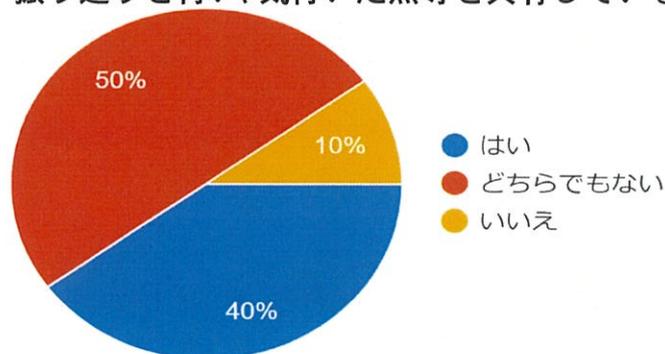
⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか



⑮の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・前回利用時の様子や注意事項の共有を開始前にミーティングで話をしている
- ・学校送迎の前にミーティングを行っている。

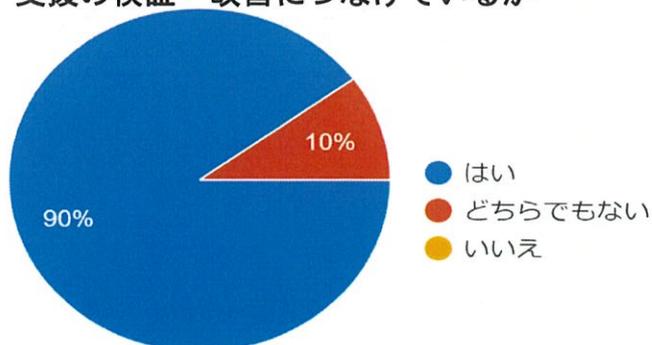
⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか



⑯の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・気になった点を書面&口頭で伝えている
- ・翌日の支援開始前のミーティングで、支援・利用者について振り返りをしている。
- ・次の日のミーティングで、前日の様子を共有している。

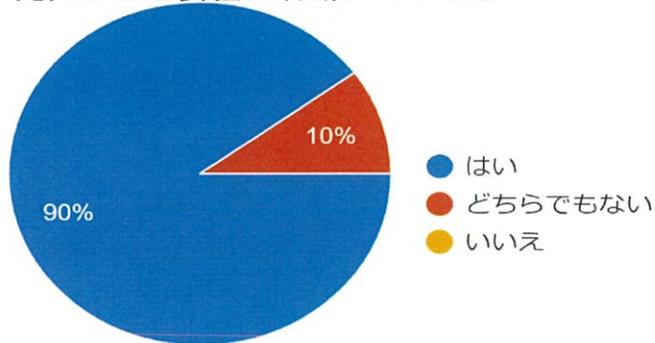
⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか



⑰の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・記録に記入している
- ・その日にあった出来事や支援内容を記録に残している。

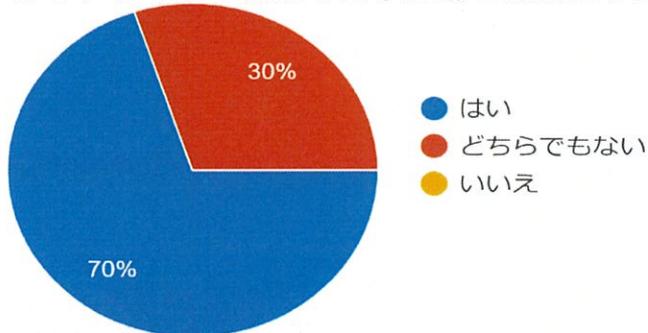
⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか



⑱の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・定期的に行っている
- ・年2回のモニタリングを実施している。

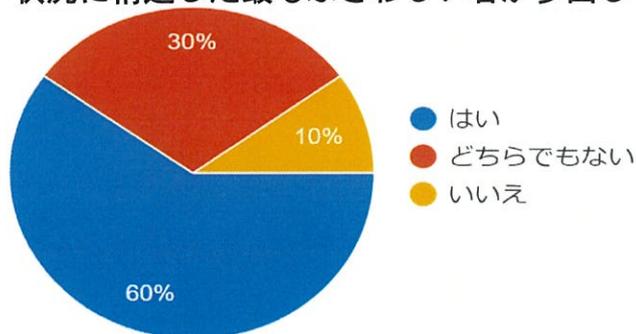
⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか



⑲の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・利用者個々の特性に合わせて支援を心掛けている。

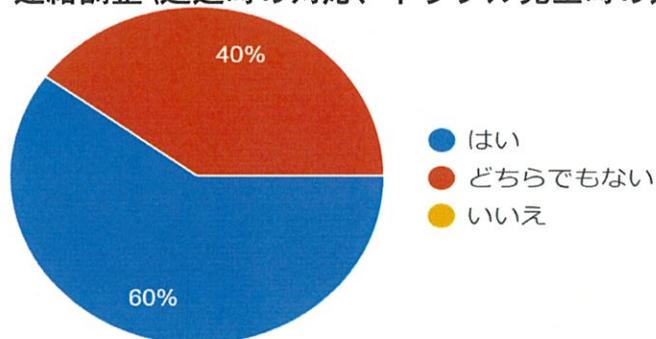
⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか



⑳の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・子どもと関わり理解している人が対応している
- ・主任、児発管が参加していることが多い。

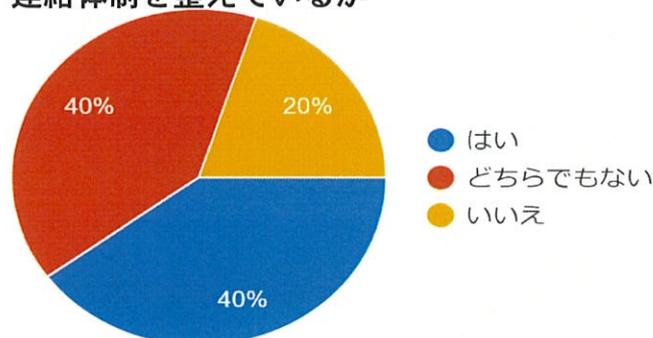
⑳ 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか



⑳の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・情報に基づき対応している
- ・以前は学校との連携会議を行っていたが、コロナもあり、現在は行われていない。
- ・学校送迎時に情報を共有している。

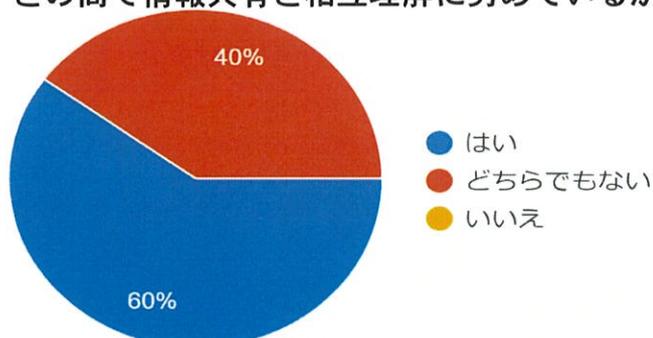
㉑ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか



㉑の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・医師からの指示書や保護者からの説明を元に対応している

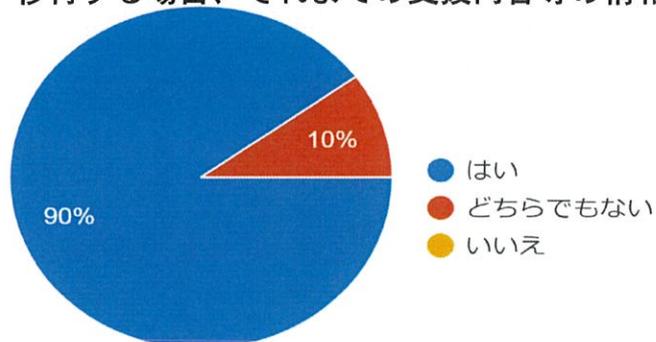
㉒ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか



㉒の改善目標、工夫している点など記入してください。

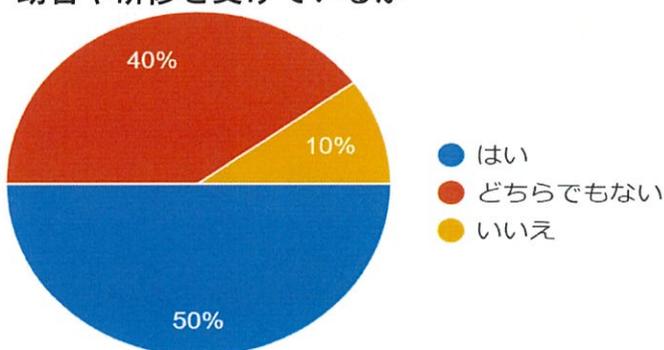
- ・以前利用した施設からの書面で適正に理解出来ている、必要な際は確認している
- ・新規利用者(就学前)がいる場合には、情報を収集するように努めている。

②④ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか



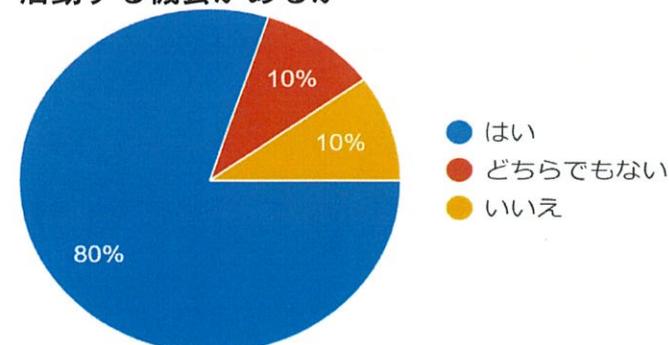
②④の改善目標、工夫している点など記入してください。  
・個々の特性をしっかりと伝えスムーズに生活出来る様に行えている  
・個々の特性などの情報を提供している。

②⑤ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか



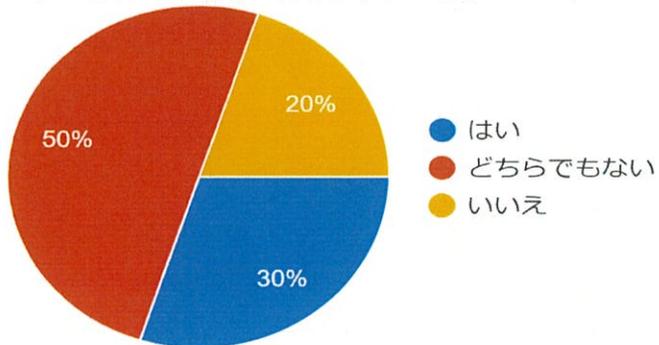
②⑤の改善目標、工夫している点など記入してください。  
回答無し

②⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか



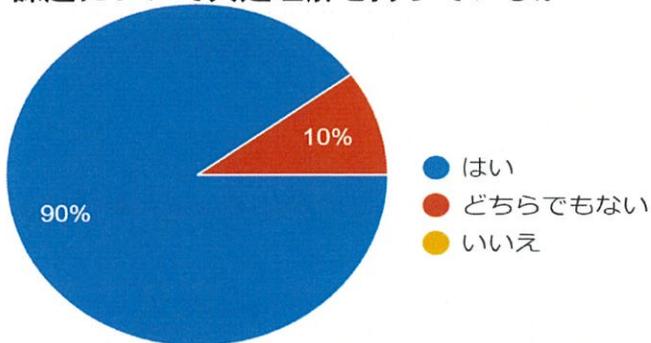
②⑥の改善目標、工夫している点など記入してください。  
・施設近くの高校生と交流出来ている  
・高校生との交流  
・近くの高校のサッカー部との交流を行っている。

⑳ (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか



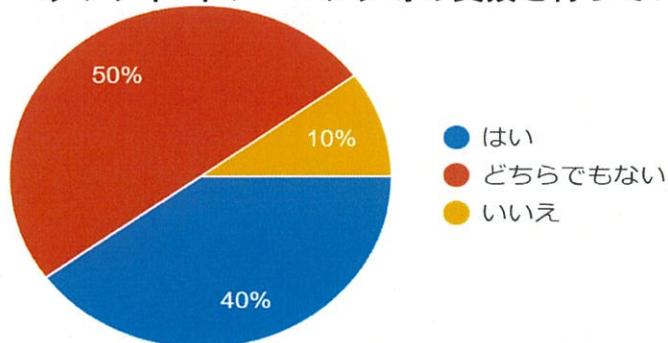
㉑の改善目標、工夫している点など記入してください。  
回答無し

㉒ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか



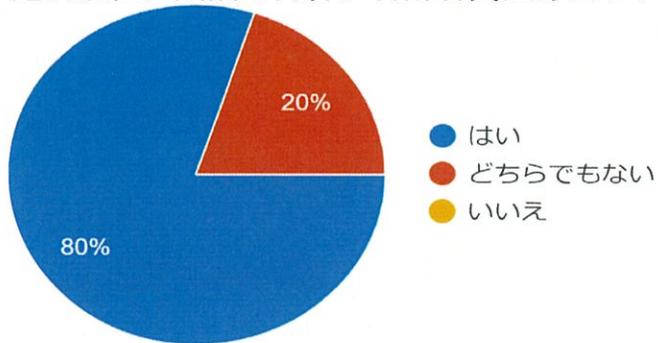
㉒の改善目標、工夫している点など記入してください。  
・お迎え時に気になる点を話やすくしている  
・保護者とのコミュニケーションを大切にしている。

㉓ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか



㉓の改善目標、工夫している点など記入してください。  
・保護者との会話の中で、助言等を行っている。

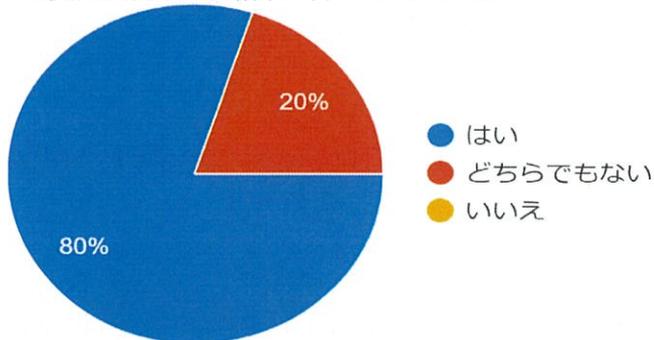
③⑩ 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか



③⑩の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・書面、面談を定期的に行っている
- ・日々の支援内容を伝えている。

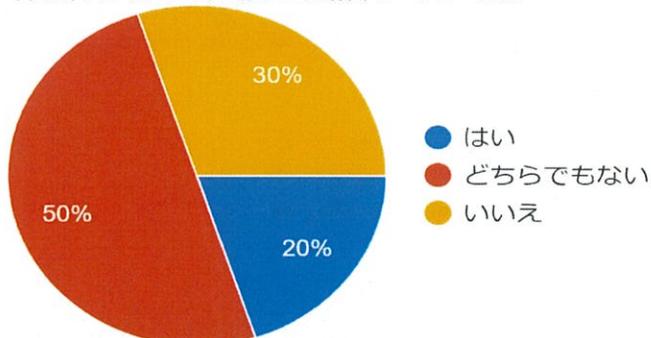
③⑪ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか



③⑪の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・ノートや迎え時に困っている事が有れば、速やかに対応出来れば行っている
- ・保護者との会話の中で、助言等を行っている。

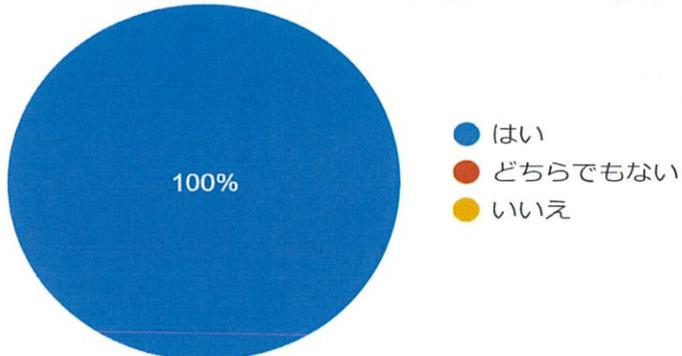
③⑫ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか



③⑫の改善目標、工夫している点など記入してください。

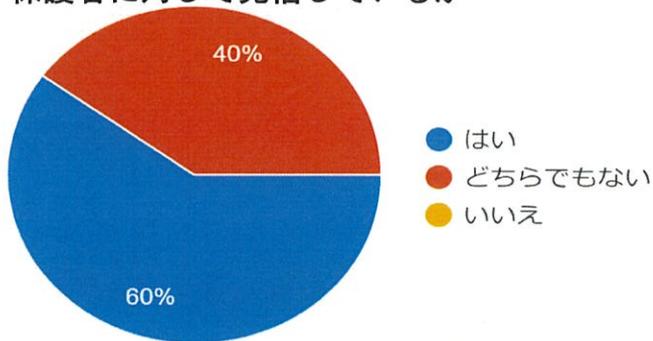
- ・コロナで交流出来ていなかったが、今後はクリスマス会等少しずつ機会を作っていきたい
- ・現在保護者会等は行っていない。保護者参加の行事(クリスマス会)での交流はある。

- ③③ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか



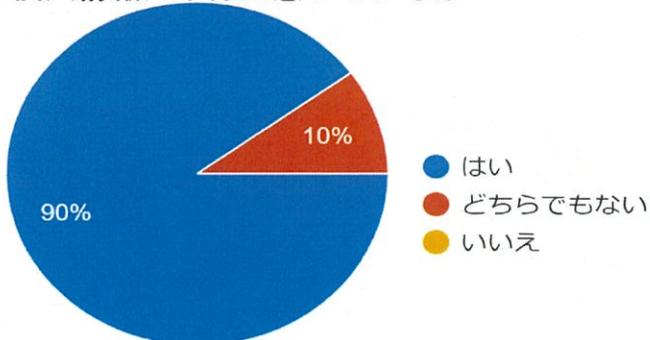
- ③③の改善目標、工夫している点など記入してください。
- ・玄関にわかりやすく掲示されている
  - ・苦情解決委員会を設置している。

- ③④ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか



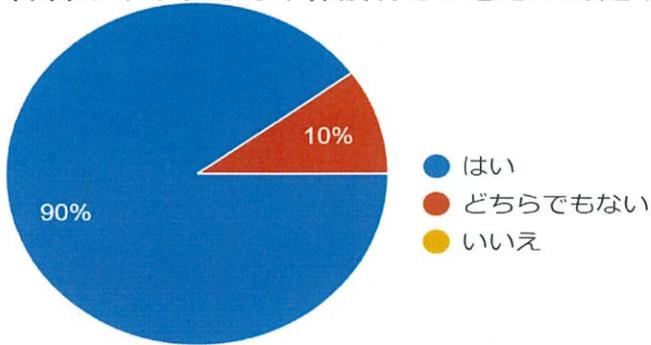
- ③④の改善目標、工夫している点など記入してください。
- ・会報やフェスタの告知をしている
  - ・会報の発行は現在行うことができていない。
  - ・玄関にて月のアルバムを掲示し利用者の様子を伝えている。

- ③⑤ 個人情報に十分注意しているか



- ③⑤の改善目標、工夫している点など記入してください。
- ・個人を特定する書面等職場のみで使用

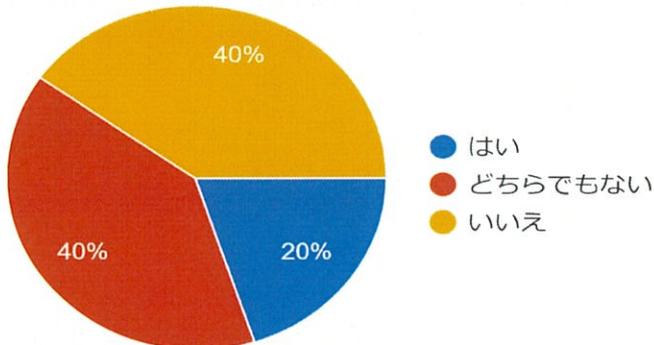
③⑥ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか



③⑥の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・家庭環境や個々にあわせて行っている
- ・個々の特性に合ったツールを使用している。

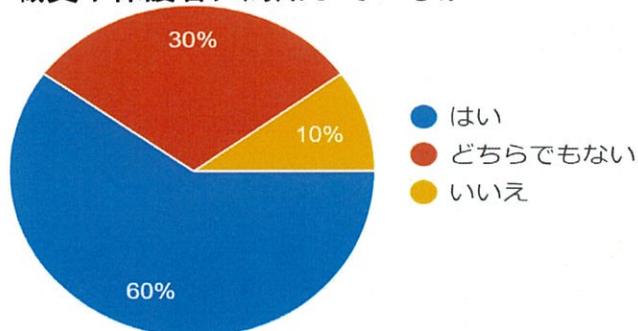
③⑦ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか



③⑦の改善目標、工夫している点など記入してください。

回答無し

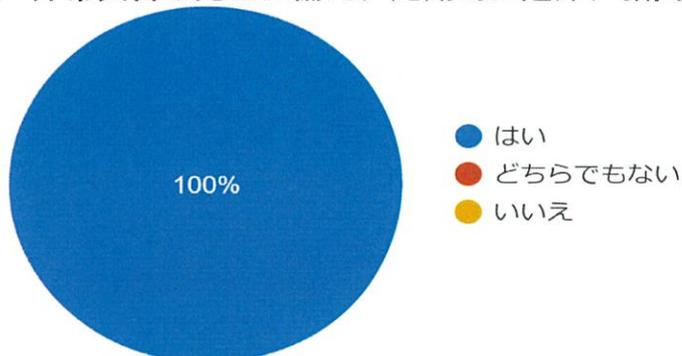
③⑧ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか



③⑧の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・職員間では行えている
- ・BCP計画を作成している。

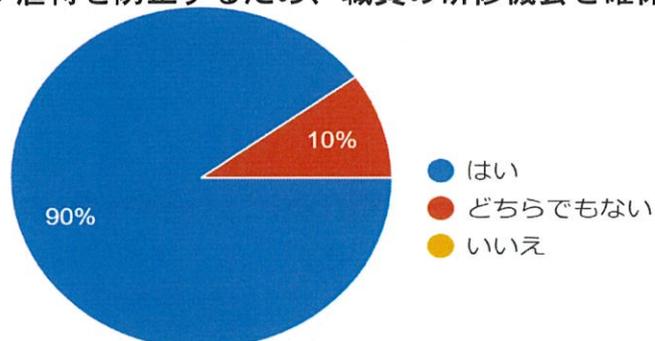
③⑨ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか



③⑨の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・定期的に行っている
- ・月に1回、避難訓練を行っている。

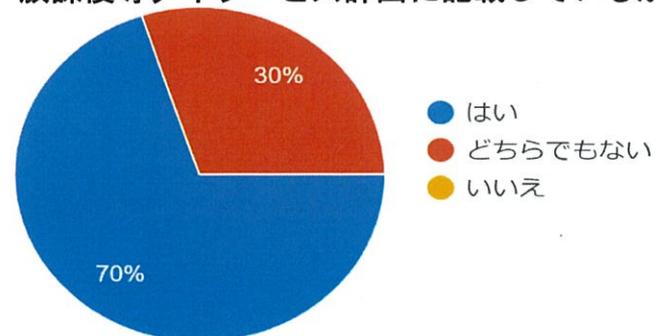
④⑩ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか



④⑩の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・定期的に振り返りや研修、講演を受けている
- ・虐待防止の研修を年1回必ず受けている。

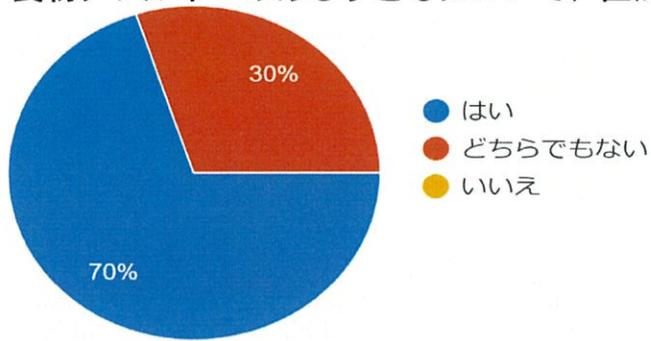
④⑪ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか



④⑪の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・本人の危険な場合や他害の際
- ・現在身体拘束が必要な利用者がいない。

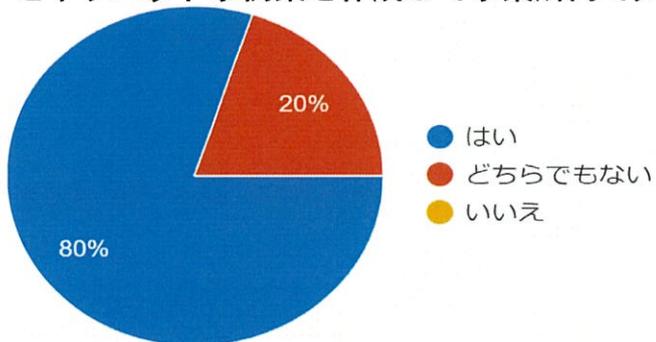
④② 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか



④②の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・アレルギー等わかりやすい様掲示している
- ・アレルギー対応表を作成している。

④③ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか



④③の改善目標、工夫している点など記入してください。

- ・すみやかに報告&書面にし共有再発防止に役立てている